



हिन्दी विभाग  
जामिया मिल्लिया इस्लामिया  
पी.जी. डिप्लोमा टी.वी. पत्रकारिता  
पाठ्यक्रम  
2017-18

## पी.जी. डिप्लोमा टी. वी. पत्रकारिता

### पाठ्यक्रम की रूप रेखा

प्रश्न पत्र : एक :	पत्रकारिता : पृष्ठभूमि एवं स्वरूप	100
प्रश्न पत्र : दो :	टी. वी. पत्रकारिता : विविध पक्ष	100
प्रश्न पत्र : तीन :	टी. वी. पत्रकारिता : समाचार आधारित विभिन्न कार्यक्रम	100
प्रश्न पत्र : चार :	छायांकन, संपादन और प्रकाश व्यवस्था	100
प्रश्न पत्र : पाँच :	व्यावहारिक पक्ष (परियोजना कार्य एवं मौखिकी)	300

### प्रश्न पत्र : एक : पत्रकारिता : पृष्ठभूमि एवं स्वरूप

- 1.1 पत्रकारिता : उद्भव और विकास
- 1.2 भारत में टी. वी. पत्रकारिता का उदय
- 1.3 टी. वी. पत्रकारिता का वर्तमान परिदृश्य
- 1.4 पत्रकारिता संबंधी क़ानून
- 1.5 प्रमुख न्यूज़ चैनल (स्वरूप और संगठन)
- 1.6 न्यूज़ कार्यक्रमों के प्रकार (राजनीति, खेल, अपराध, मनोरंजन, कला इत्यादि)
- 1.7 प्रमुख टी. वी. न्यूज़ कार्यक्रम
- 1.8 भारतीय परिदृश्य और न्यूज़ मीडिया
- 1.9 अंतर्राष्ट्रीय न्यूज़ मीडिया
- 1.10 टी. वी. एवं विकास पत्रकारिता
- 1.11 टी. वी. पत्रकारिता और वेब

प्रश्न पत्र : दो : टी. वी. पत्रकारिता : विविध पक्ष

2.1 समाचार

- (क) समाचार : परिभाषा, स्वरूप और स्रोत
- (ख) समाचार के प्रकार
- (ग) टी. वी. समाचार की भाषा

2.2 स्क्रिप्टिंग (समाचार लेखन)-

- (क) न्यूज़ बुलेटिन
- (ख) वी. ओ. लेखन
- (ग) एंकर पीस

2.3 रिपोर्टिंग

- (क) रिपोर्टिंग : अर्थ एवं परिभाषा
- (ख) रिपोर्टिंग के प्रकार (अ) प्रस्तुति के आधार पर (ख) विषय के आधार पर
- (ग) पीस टू कैमरा
- (घ) रिपोर्टर के गुण

2.4 न्यूज़ एंकरिंग

- (क) न्यूज़ रीडिंग का बदलता स्वरूप
- (ख) एंकरिंग की भाषा
- (ग) एंकरिंग के प्रकार: सिंगल एंकर/ को-एंकर
- (घ) एंकर की विशेषताएं / गुण

2.5 न्यूज़ रूप

- (क) न्यूज़ रूम की संरचना
- (ख) पूल एवं डेस्क
- (ग) संपादन: कार्य एवं दायित्व
- (घ) आउट पुट एडिटर

प्रश्न पत्र : तीन : टी. वी. पत्रकारिता : समाचार आधारित विभिन्न कार्यक्रम

3.1 साक्षात्कार

- (क) साक्षात्कार की परिभाषा
- (ख) साक्षात्कार के प्रकार
- (ग) साक्षात्कार हेतु शोध एवं योजना
- (घ) साक्षात्कार की पद्धतियाँ
- (ङ) साक्षात्कार का उद्देश्य
- (च) साक्षात्कार आधारित प्रमुख टी. वी. कार्यक्रम

3.2 संवाद आधारित कार्यक्रम

- (क) संवाद आधारित कार्यक्रमों के प्रकार
- (ख) कार्यक्रमों की योजना एवं तैयारी
- (ग) शोध, ग्राफिक्स, बाइट्स इत्यादि
- (घ) एंकर की भूमिका
- (ङ) संवाद आधारित प्रमुख कार्यक्रम

3.3 डाक्यूमेंट्री

- (क) डाक्यूमेंट्री : अर्थ एवं स्वरूप
- (ख) विषय चयन
- (ग) आरंभिक प्रारूप
- (घ) शोध की प्रक्रिया
- (ङ) लेखन
- (च) फ़िल्मांकन

3.4 डाक्यूड्रामा

- (क) डाक्यूड्रामा: अभिप्राय एवं स्वरूप
- (ख) विषय का चयन
- (ग) शोध का महत्व
- (घ) आरंभिक प्रारूप
- (ङ) प्रमुख अंशों का नाटकीय निरूपण
- (च) फ़िल्मांकन

प्रश्न पत्र : चार : छायांकन, संपादन और प्रकाश व्यवस्था

- 4.1 छायांकन  
(क) कैमरे के प्रकार  
(ख) वीडियोग्राफी और दृश्य साक्षरता  
(ग) छायांकन के सिद्धांत  
(घ) छायांकन की विधि  
(ङ) छायांकन और ध्वनि रिकार्ड
- 4.2 संपादन  
(क) वीडियो संपादन  
(ख) दृश्य संपादन के सिद्धांत  
(ग) लीनियर संपादन  
(घ) नान लीनियर संपादन  
(ङ) आन लाइन संपादन  
(च) संपादन का हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर
- 4.3 प्रकाश व्यवस्था  
(क) प्रकाश व्यवस्था के मूल तत्व  
(ख) प्रकाश और डेप्थ  
(ग) प्रकाश व्यवस्था की पद्धतियाँ  
(घ) पोर्टाकिट और रिफ्लेक्टर

प्रश्न पत्र : पाँच : व्यावहारिक पक्ष (परियोजना कार्य एवं मौखिकी)

300

- |     |                              |     |
|-----|------------------------------|-----|
| 5.1 | आंतरिक मूल्यांकन             | 100 |
| 5.2 | न्यूज़ रीडिंग एवं रिकार्डिंग | 50  |
| 5.3 | साक्षात्कार रिकार्डिंग       | 50  |
| 5.4 | न्यूज़ स्टोरी                | 50  |
| 5.5 | मौखिकी                       | 50  |